

SPECJALISTA DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I POZYSKIWANIA ŚRODKÓW ZEWNĘTRZNYCH

REJONOWE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE

SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ W ZŁOTORYI

Poszukuje kandydata /kandydatki na stanowisko:

SPECJALISTY DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I POZYSKIWANIA ŚRODKÓW ZEWNĘTRZNYCH

Opis stanowiska:

- przeprowadzanie postępowań o udzielenie zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych i wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi w Spółce;
- przygotowywanie, prowadzenie i archiwizowanie dokumentacji przetargowej;
- opracowywanie projektów specyfikacji, ogłoszeń i informacji wymaganych dla danego trybu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przekazywanie ich do publikacji – zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych i wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi w Spółce;
- udział w pracach komisji przetargowej;
- współpraca z komórkami organizacyjnymi Spółki przy opracowywaniu niezbędnych materiałów źródłowych dotyczących postępowań o udzielenie zamówienia publicznego;
- współpraca z komórkami organizacyjnymi w zakresie planowania potrzeb zakupowych oraz kreowania, uzgadniania i realizacji strategii zakupowych w Spółce;
- prowadzenie rejestru postępowań w jednostce, sporządzanie sprawozdań;
- analiza możliwości pozyskania środków na dany projekt z różnych źródeł finansowania;
- opracowywanie dokumentacji niezbędnej do ubiegania się o dotacje unijne i krajowe w ramach dostępnych programów;
- nadzór nad wdrażaniem i rozliczaniem projektów;

Wymagania:

- wykształcenie wyższe (prawo, administracja, kierunki techniczne, studia podyplomowe z zamówień publicznych lub studia podyplomowe z pozyskiwania funduszy zewnętrznych),
- co najmniej roczne doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku,
- mile widziane doświadczenie w pozyskiwaniu środków zewnętrznych,
- dobra znajomość przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- znajomość problematyki dotyczącej przygotowania i przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych,
- komunikatywność, umiejętność podejmowania decyzji, bardzo dobra organizacja pracy, umiejętność współpracy zespołowej,
- bardzo dobra, praktyczna znajomość obsługi komputera.

Oferujemy:

- możliwość podjęcia pracy od zaraz,
- ciekawą pracę, dającą możliwości rozwoju zawodowego,
- wynagrodzenie w wysokości 5.000 – 7.000 brutto miesięcznie,
- oprócz wynagrodzenia zasadniczego również dodatkowe premie i nagrody,
- stabilne warunki zatrudnienia,
- po okresie próbnym możliwość zatrudnienia na stałe,
- możliwość zdobycia nowych umiejętności i doświadczenia podczas szkoleń i kursów branżowych opłacanych przez pracodawcę,

Biuletyn Informacji Publicznej RPK sp. z o.o. w Złotoryi.

-
- szeroki pakiet socjalny w tym m.in. dodatki świąteczne, karta sportowa MultiSport
 - nagrody przyznawane z okazji jubileuszu pracy,
 - grupowe ubezpieczenia pracownicze,

Forma kontaktu:

Dokumenty aplikacyjne należy składać w formie elektronicznej lub w siedzibie Spółki w Złotoryi, al. Miła 2. Termin składania ofert: do dnia 20.12.2025 r.